Утверждаю:

Директор «Объединённая дирекция парков»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.А. Булгадаров

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.

Информация о заключении договоров аренды

МАУ «Объединённая дирекция парков» в соответствии с Правилами заключения без проведения конкурсов или аукционов договоров аренды в отношении государственного или муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления за государственными или муниципальными организациями культуры (утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 09.09.2021 № 1529) информирует организации общественного питания, а также юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю сувенирной продукцией, о намерении заключить договор аренды в отношении следующего движимого имущества:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Место расположения (адрес) имущества на территории Богородского городского округа | Площадь имущества | Вид  (специализация)  объекта | Предполагаемый срок аренды, год | Размер годовой (ежемесячной) арендной платы, руб. | Проект договора |
| 1. | 2. | 3. | 4. |  | 6. | 7. |
| 1 | г. Ногинск, территория центрального городского парка, № 1 в Схеме размещения (Приложение № 1) | 15 кв. м | Стационарный павильон для кафе | 3 | 220 800,00  (18 400,00) | Приложение № 4 |
| 2 | г. Ногинск, территория центрального городского парка, № 2 в Схеме размещения (Приложение № 1) | 15 кв. м | Киоск (продажа продовольственных товаров) | 3 | 459 600,00  (38 300,00) | Приложение № 5 |
| 3 | г. Ногинск, территория центрального городского парка, № 3 в Схеме размещения (Приложение № 2) | 8 кв. м | Киоск (продажа продовольственных товаров) | 3 | 244 800,00  (20 400,00) | Приложение № 6 |
| 4 | г. Ногинск, территория центрального городского парка, № 4 в Схеме размещения (Приложение № 2) | 6 кв. м | Ярмарочный домик ( продажа продовольственных товаров ) | 3 | 201 600,00  (16 800,00) | Приложение № 7 |
| 5 | г. Ногинск, территория центрального городского парка, № 5 в Схеме размещения (Приложение № 2) | 6 кв. м | Ярмарочный домик (продажа продовольственных товаров) | 3 | 201 600,00  (16 800,00) | Приложение № 8 |
| 6 | г. Ногинск, территория центрального городского парка, № 6 в Схеме размещения (Приложение № 2) | 6 кв. м | Ярмарочный домик (продажа продовольственных товаров) | 3 | 201 600,00  (16 800,00) | Приложение № 9 |
| 7 | г. Ногинск, территория центрального городского парка, № 7 в Схеме размещения (Приложение № 2) | 6 кв. м | Ярмарочный домик (продажа продовольственных товаров) | 3 | 201 600,00  (16 800,00) | Приложение № 10 |
| 8 | г. Ногинск, территория центрального городского парка, № 8 в Схеме размещения (Приложение № 2) | 6 кв. м | Ярмарочный домик (продажа продовольственных товаров) | 3 | 201 600,00  (16 800,00) | Приложение № 11 |
| 9 | г. Ногинск, территория центрального городского парка, № 9 в Схеме размещения (Приложение № 2) | 232,1 кв. м | Кафе | 3 | 734 400,00  (61 200,00) | Приложение № 12 |
| 10 | г. Электроугли, ул. Парковая, Парк «Липовая аллея», № 12 в Схеме размещения (Приложение № 4) | 15 кв. м | Стационарный павильон для кафе | 3 | 146 400,00  (12 200,00) | Приложение № 13 |

В целях заключения договора аренды организации общественного питания, юридические лица и индивидуальные предприниматели, направляют в электронной форме через официальный сайт МАУ «Объединённая дирекция парков» (на электронную почту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) заявку (форма заявки – Приложение № 17) о необходимости заключения договора аренды (далее - заявка), содержащую следующие сведения:

а) наименование заявителя, сведения о месте нахождения, почтовый адрес заявителя, номер контактного телефона;

б) потребность заявителя в имуществе, предполагаемый срок аренды и цели использования имущества;

в) информация об ассортименте продукции и товаров, предлагаемых для реализации при оказании услуг общественного питания посетителям и работникам организации культуры, - для организации общественного питания;

г) информация об ассортименте сувенирной - для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю сувенирной продукцией.

Индивидуальный предприниматель к заявке прилагает копию документа, удостоверяющего его личность, и полученную в течение одного месяца до даты направления заявки выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Организация общественного питания и юридическое лицо, к заявке прилагают полученную в течение одного месяца до даты направления заявки выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.