



М.Н.У. «Объединенная дирекция парков»

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БОГОРОДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.11.2019 № *4342*

г. Ногинск

«Об утверждении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), муниципального задания на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов МАУ «Объединенная дирекция парков Богородского городского округа Московской области»

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Уставом муниципального автономного учреждения «Объединенная дирекция парков Богородского городского округа Московской области» (далее - МАУ «Объединенная дирекция парков Богородского городского округа Московской области»)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) МАУ «Объединенная дирекция парков Богородского городского округа Московской области» (приложение №1).

2. Утвердить муниципальное задание на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов МАУ «Объединенная дирекция парков Богородского городского округа Московской области» (приложение №2).

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2020 года.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Богородского городского округа Э.С. Потапова.

Глава администрации
Богородского городского округа



И.В. Сухин

Приложение №1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Богородского городского округа
от 14.11.2019 № 4392

Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
МАУ «Объединенная дирекция парков Богородского городского округа Московской области»

Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (уникальный номер реестровой записи - 9004000.99.0.ББ72АА00000)				Обеспечение сохранности и целостности историко-архитектурного комплекса, исторической среды и ландшафтов (уникальный номер реестровой записи - 073662000000000000001)			
Базовый норматив стоимости предоставления услуги, рублей	Поправочные коэффициенты			Нормативные затраты на единицу муниципальной услуги с учетом отраслевого корректирующего и поправочного коэффициентов, рублей			Нормативные затраты на выполнение муниципальной работы, рублей
	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	
83,69955207	1,003588208	1,033460519	1,038908173	83,99988346	86,50018251	86,95614873	33 000

Заместитель главы администрации Богородского городского округа



Э.С. Потапов

СОГЛАСОВАНО

Заместитель главы администрации Богородского городского округа

(подпись) Э.С. Потапов
(расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20__ г.

МП

СОГЛАСОВАНО

Директор МАУ «Объединенная дирекция парков Богородского городского округа Московской области»

(подпись) Т.А. Булгадаров
(расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20__ г.

МП

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации Богородского городского округа от 30.12.2019 № 4992

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № _____

на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

Наименование муниципального учреждения

Муниципальное автономное учреждение "Объединенная дирекция парков Богородского городского округа Московской области"

Вид деятельности муниципального учреждения

Деятельность зрелищно-развлекательная прочая, не включенная в другие группировки

Вид муниципального учреждения

Парк культуры и отдыха

Ответственный за подготовку муниципального задания

Э.Х. Красотова, 8(496)511-83-55, krasotova.e@mail.ru

(указывается ФИО, телефон, электронный адрес)

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	01.01.2020
Дата окончания действия <1>	

Код по сводному реестру	46321252
по ОКВЭД	93.29
по ОКВЭД	68.20.2
по ОКВЭД	
по ОКВЭД	
по ОКВЭД	
по ОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <2>

Раздел 1

Код по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню государственных и муниципальных услуг или региональному перечню (классификатору) государственных (муниципальных) услуг	ТИП муниципальной услуги
47.006.0	Бесплатная

1. Наименование муниципальной услуги

Организация и проведение культурно-массовых мероприятий

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физический лица;
Юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <3>

Уникальный номер реестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги <4>				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги <4>		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <6>	
	Типы мероприятий	-	-	-	-	-	Наименование показателя <4>	единица измерения по ОКЕИ		2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
								наименование <4>	код <5>					
9004000.99.ББ72АА00000	с учетом всех форм	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги <4>				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги <4>		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <6>	
	Типы мероприятий	-	-	-	-	-	Наименование показателя <4>	единица измерения по ОКЕИ		2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
								наименование <4>	код <5>					
9004000.99.ББ72АА00000	с учетом всех форм	-	-	-	-	-	Количество участников мероприятий	человек	792	314497	336941	340860	-	-
							Справочно Количество мероприятий	единиц	x	490	520	526	-	-

3.3. Показатели, характеризующие стоимость муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <4>	Базовый норматив стоимости предоставления услуги, тыс.рублей	Отраслевые корректирующие коэффициенты			Поправочные коэффициенты			Нормативные затраты на единицу муниципальной услуги с учетом отраслевого корректирующего и поправочного коэффициентов, рублей			Среднегодовой размер платы (цена, тариф) при предоставлении муниципальной услуги за плату, рублей		
		2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)
9004000.99.ББ72АА00000	83,69955207	-	-	-	1,003588208	1,033460519	1,038908173	83,99988346	86,50018251	86,95614873	0,00	0,00	0,00

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Вид нормативного правового акта	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Соцсети	дата, время, описание мероприятия	еженедельно
Информационные афиши	дата, время, описание мероприятия	еженедельно
Телевидение	дата, время, описание мероприятия	еженедельно

<1> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (выполнению работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела

<3> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, установленных в общероссийском базовом перечне или региональном перечне государственных (муниципальных) услуг, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений

<4> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем государственных (муниципальных) услуг

<5> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне государственных (муниципальных) услуг (при наличии)

<6> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае, если единицей объема работы является работа, в целом, показатель не устанавливается

<7> Заполняется в целом по муниципальному заданию

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <2>

Раздел 1

1. Наименование муниципальной работы

Обеспечение сохранности и целостности историко-архитектурного комплекса, исторической среды и ландшафтов

2. Категории потребителей муниципальной работы

В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы <3>

Уникальный номер реестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание работы <4>			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы <4>		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы <6>	
	+	-	=	+	-	Наименование показателя <4>	единица измерения по ОКЕИ		2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование <4>	код <5>					
0736620000000000000001	+	-	=	+	-								

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы

Уникальный номер реестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание работы <4>			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы <4>		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы <6>	
	+	-	=	+	-	Наименование показателя <4>	единица измерения по ОКЕИ		2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование <4>	код <5>					
0736620000000000000001	+	-	=	+	-	Площадь территорий	квадратный метр	055	614 856	614 856	614 856		

3.3. Показатели, характеризующие стоимость муниципальной работы

Уникальный номер реестровой записи <4>	Значение показателя объема работы			Нормативные затраты на выполнение муниципальной работы, тыс. рублей	Финансовое обеспечение предоставления муниципальной работы за счет бюджета, тыс. рублей			Среднемесячный размер платы (цена, тариф), тыс. рублей			Финансовое обеспечение предоставления муниципальной работы за плату, тыс. рублей		
	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)		2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)
0736620000000000000001	614 856,00	614 856,00	614 856,00	33,00	20 290,25	20 290,25	20 290,25						

<1> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (выполнению работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела

<3> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, установленных в общероссийском базовом перечне или региональном перечне государственных (муниципальных) услуг, в при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений

<4> Заполняется в соответствии с общероссийским базовым перечнем или региональным перечнем государственных (муниципальных) услуг

<5> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне государственных (муниципальных) услуг (при наличии)

<6> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае, если единицей объема работы является работа в целом, показатель не устанавливается

<7> Заполняется в целом по муниципальному заданию

Часть 3. Сводная информация по муниципальному заданию <7>

Наименование муниципальной услуги (выполняемой работы)	Уникальный номер реестровой записи <4>	Показатель объема муниципальной услуги (работы)			Значение показателя объема муниципальной услуги (работы)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы <6>		Финансовое обеспечение предоставления муниципальной услуги (выполнения работы) за счет бюджета, тыс.рублей			Финансовое обеспечение предоставления муниципальной услуги (выполнения работы) за плату, тыс.рублей		
		наименование показателя <4>	единица измерения по ОКЕИ		2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)
			наименование <4>	код <5>											
Организация и проведение культурно-массовых мероприятий Бесплатная	9004000.99.ББ72А.00000	Количество участников мероприятий	человек	792	314 497,00	336 941,00	340 859,00	-	-	26 417,75	29 145,45	29 639,85	-	-	-
Обеспечение сохранности и целостности историко-архитектурного комплекса, исторической среды и ландшафтов	07366200000000000001	Площадь территорий	квадратный метр	055	614 856,00	614 856,00	614 856,00	-	-	20 290,25	20 290,25	20 290,25	-	-	-
ИТОГО:	х	х	х	х	х	х	х	-	-	46 708,00	49 435,70	49 930,10	-	-	-

<1> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (выполнению работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела

<3> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, установленных в общероссийском базовом перечне или региональном перечне государственных (муниципальных) услуг, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений

<4> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем государственных (муниципальных) услуг

<5> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне государственных (муниципальных) услуг (при наличии)

<6> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае, если единицей объема работы является работа, в целом, показатель не устанавливается

<7> Заполняется в целом по муниципальному заданию

Часть 4. Прочие сведения о муниципальном задании <7>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

п. 12 Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями Богородского городского округа, утвержденного постановлением администрации Богородского городского округа от 23.05.2019 № 1534

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

предоставляется по запросу администрации Богородского городского округа

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Предоставление статистической, бухгалтерской, финансовой и иной информации о деятельности учреждения	В соответствии со сроками предоставления отчетности	Администрация Богородского городского округа
Проверка достоверности данных, представленных в отчете о выполнении муниципального задания	Ежеквартально, ежегодно	Администрация Богородского городского округа
Проведение плановых /внеплановых проверок	В соответствии с планом - графиком, но не реже 1 раза в 2 года, а также в случае необходимости (поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов и т.п.)	Администрация Богородского городского округа
Контроль обеспечения полного и корректного размещения информации МАУ "Объединенная дирекция парков Богородского городского округа Московской области" на интернет сайте www.bus.gov.ru	В течение 5 дней после утверждения муниципального задания, но не позднее 31 марта года, следующего за отчетным. Отчет о выполнении муниципального задания за отчетный год - не позднее 1 мая года, следующего за отчетным	Администрация Богородского городского округа

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

ежеквартально, ежегодно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

-в течение 5 рабочих дней месяца, следующего за отчетным кварталом, за 1 квартал, полугодие и 9 месяцев
-до 1 февраля очередного финансового года отчет за год (итоговый)

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

до 5 октября отчетного года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Отчет предоставляется в системе МСЭД, электронном виде в формате Excel и на бумажном носителе за подписью руководителя учреждения и печатью

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания